**18.01.2023 Г. №6**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ИРХИДЕЙ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ И РАСХОДОВАНИЯ

В 2023 ГОДУ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ИЗ ОБЛАСТНОГО И МЕСТНОГО

БЮДЖЕТОВ, ИНИЦИАТИВНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ИРХИДЕЙ»

В целях эффективной реализации в 2023 году инициативных проектов в муниципальном образовании «Ирхидей», в соответствии с «Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам на финансовую поддержку реализации инициативных проектов", утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 05.10.2022 года N 766-пп, руководствуясь Уставом муниципального образования «Ирхидей»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень инициативных проектов, реализуемых на территории муниципального образования «Ирхидей» в 2023 году. Приложение № 1.

2. Утвердить [Порядок](#P38) организации работы и расходования в 2023 году денежных средств из областного и местного бюджетов, инициативных платежей на реализацию мероприятий перечня инициативных проектов в муниципальном образовании «Ирхидей» (далее – Порядок). Приложение № 2.

3. Установить предельный срок реализации мероприятий перечня инициативных проектов в муниципальном образовании «Ирхидей» 31 декабря 2023 года.

4. Финансовому отделу администрации муниципального образования «Ирхидей» (Башинову В.М.) обеспечить внесение изменений в Решение о бюджете на 2023 год в части отражения расходов на реализацию мероприятий Перечня инициативных проектов (далее – Перечень) с учетом Порядка в соответствии с бюджетной классификацией РФ.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник» и на официальном сайте МО «Ирхидей» - [www.ирхидей.рф](http://www.ирхидей.рф).

6. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Ирхидей

И.И. Хингелов

                                                                        Приложение № 1

К постановлению администрации

муниципального образования «Ирхидей»

«18» января 2023г. №6

Перечень

инициативных проектов, реализуемых на территории муниципального образования «Ирхидей» в 2023 году

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование инициативного проекта | Общий объем финансирования, руб. | В том числе за счет средств: | | | Ответственный исполнитель |
| областного бюджета, руб. | местного бюджета, руб. | Инициативные платежи |  |
| 1 | **Обустройство «Сквера культуры и отдыха села Ирхидей»** | 2 000 000,00 | 1 795 000,00 | 0,00 | 205 000,00 | Алсаханова В.А. |

Приложение № 2 к постановлению администрации

муниципального образования «Ирхидей»

от «18» января 2023г. №6

ПОРЯДОК

ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ И РАСХОДОВАНИЯ В 2023 ГОДУ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ИЗ ОБЛАСТНОГО И МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, ИНИЦИАТИВНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПЕРЕЧНЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ИРХИДЕЙ»

1. Настоящий Порядок определяет сроки и направления деятельности администрации муниципального образования «Ирхидей», главных распорядителей бюджетных средств (далее-ГРБС), а также регулирует расходование в 2023 году денежных средств из областного и местного бюджетов, инициативных платежей на эти цели в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам на финансовую поддержку реализации инициативных проектов, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 05.10.2022г. № 766-пп (далее - Порядок Иркутской области).

2. Администрация муниципального образования «Ирхидей» проводит необходимую организационную работу по заключению с Министерством экономического развития и промышленности Иркутской области (далее –Министерство) соглашение о предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам на финансовую поддержку реализации инициативных проектов на 2023 год (далее - Соглашение). Оригинал заключенного Соглашения хранится в администрации муниципального образования «Ирхидей».

4. Администрация муниципального образования «Ирхидей», ответственная за реализацию мероприятий [Перечня](#P77) в соответствии с Приложением N 1 к постановлению, выбирают способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) мероприятий Перечня в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3BB864D6CF923AB2181D0EFB0692089B3B1AF7A27B4C42DBBEC6FFB0EBDDcDJ) от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее- 44-ФЗ), формирует и направляет заявку для размещения заказа в управление по правовым вопросам и муниципальному заказу администрации района, либо заключают муниципальные контракты (договоры) с единственным поставщиком.

Администрация муниципального образования «Ирхидей» осуществляет закупку в сроки и порядке, установленном [44-Ф](consultantplus://offline/ref=3BB864D6CF923AB2181D0EFB0692089B3B1AF7A27B4C42DBBEC6FFB0EBDDcDJ)З.

5. Предоставление субсидий ГРБС подведомственным учреждениям осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных решением Думы муниципального образования «Ирхидей» о местном бюджете.

6. Для предоставления субсидии, ГРБС направляет на согласование в отдел экономического развития и труда заявку (приложение к Порядку). Одновременно с заявкой представляются копии муниципального контракта (договора) и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств по оплате поставленных товаров, оказанных услуг, выполненных работ, в соответствии с условиями заключенных муниципальных контрактов (договоров) и действующим законодательством (счета, счета-фактуры, акты выполненных работ (оказанных услуг), акт приема-передачи товара и т.п. (далее – документ-основание).

7. Перечисление средств с лицевых счетов ГРБС и учреждений на счета подрядных организаций производится на основании муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг, заключенных в соответствии с 44-ФЗ; документов - оснований.

8. Администрация муниципального образования «Ирхидей», ответственная за реализацию мероприятий Перечня, осуществляет контроль за исполнением условий муниципальных контрактов (договоров), в 2 недельный срок с момента возникновения права на объекты учета (при наличии) включает сведения об объектах учета в Реестр муниципального имущества муниципального образования «Ирхидей».

Администрация муниципального образования «Ирхидей» включает в Реестр муниципального имущества сведения об объектах учета в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=3BB864D6CF923AB2181D0EFB0692089B3819F2AB7C4942DBBEC6FFB0EBDDE03165F82ABB8AA4978CD0c6J) ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным Приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30.08.2011 N 424.

9. ГРБС и учреждения несут ответственность за нецелевое использование средств субсидии и средств местного бюджета, инициативных платежей на реализацию мероприятий перечня, за достоверность представляемой информации и документов, предусмотренных настоящим Порядком.

10. Администрация муниципального образования «Ирхидей» обеспечивает представление в Министерство:

не позднее 1 февраля 2024 года отчета об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляются Субсидии, по состоянию на 31 декабря 2023 года по форме согласно приложению 2 к Соглашению;

не позднее 1 февраля 2024 года отчета о достижении значения результата использования Субсидии по состоянию на 31 декабря 2023 по форме согласно приложению 3 к Соглашению.

В случае получения соответствующего запроса обеспечивает представление в Министерство документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Муниципальным образованием условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии;

Обеспечивает размещение на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ирхидей» отчета о ходе и итогах реализации мероприятий перечня инициативных проектов.

11. По итогам отчета о реализации мероприятий Перечня в 2023 году администрация муниципального образования «Ирхидей» готовит сведения о размере неиспользованного остатка субсидии и предоставляет их в финансовый отдел администрации муниципального образования «Ирхидей».

Неиспользованный остаток субсидии подлежит возврату финансовым отделом администрации муниципального образования «Ирхидей» в областной бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. В случае если инициативный проект не был реализован, либо в случае наличия остатка по итогам реализации инициативного проекта инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «Ирхидей» (далее — денежные средства, подлежащие возврату) в соответствии с Порядком расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «Ирхидей», утвержденным Решением Думы муниципального образования «Ирхидей» от 30.09.2022 № 135.

Приложение 1 к Порядку организации

работы и

расходования в 2023 году

денежных средств из

областного и местного бюджетов,

инициативных платежей на реализацию

мероприятий перечня инициативных проектов

муниципального образования «Ирхидей»

**Заявка на предоставление субсидии в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года**

(очередной месяц)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №, п/п | Наименование мероприятия | Объем финансирования - всего, руб. | в том числе из: | | |
| областного бюджета, руб. | местного бюджета, руб. | Инициативные платежи |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | (подпись) | | (расшифровка подписи) |  |
| Исполнитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) |
|  | (подпись) | | (расшифровка подписи) | (№ телефона, е-mail) |
| Согласовано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| (подпись) | | (расшифровка подписи) | | |